

学校法人 安田学園 求人票 事務総合職(教学部門、情報システム部門、管理部門)

求人先	名称	ガッコウホウジン ヤスダガクエン	設立	1915年1月		
		学校法人 安田学園				
	所在地	〒731-0153 Tel:082-878-7125	業種	教育サービス		
		広島市安佐南区安東6丁目13番1号				
代表者	理事長 安田 馨	勤務予定地	◇安東キャンパス 広島市安佐南区安東6丁目13番1号 ※白島キャンパスに異動の可能性があります。			
事業内容	大学(大学院)、短期大学、中学高等学校、小学校、幼稚園(2園)の教育事業					
採用条件	募集職種	事務総合職 ※変更の可能性なし	初任給	大学卒	修士卒	博士卒
			月額給	236,000 円	245,240 円	258,000 円
	雇用形態	正社員 期間の定めなし ※6ヶ月間の試用期間あり(待遇同一)	※別途諸手当有り。また、経験に応じて上記金額に加算有り 《モデル年収例》 年収500万円 / 30歳 / 子一人の扶養、住居手当、通勤手当を含む			
	採用人員	5～6名	その他手当	住居手当、通勤手当、扶養手当等		
	応募資格	広島市内又は周辺に居住できる者	通勤費	本学規程による実費支給(上限58,000円/月)		
	勤務時間	◇安東キャンパス 平日 8:30～17:20(休憩50分)	賞与	年2回 計4.7ヶ月 (2024年度実績)		
			社会保険等	私立学校教職員共済制度・厚生年金保険・雇用保険・労災保険		
	休日	◇安東キャンパス 土日・祝日・盆休日・年末年始休日 ※年休30日入職初日付与	昇給	年1回 4月		
			着任時期	2025年10月		
	採用試験	応募締切日	2025年6月20日必着	選考方法	1次選考：書類選考・Web適性検査 Web面接 2次選考：面接(対面)・筆記試験 最終選考：役員面接	
提出書類		指定様式履歴書※・職務経歴書 (内定後、卒業証明書をご提出いただきます。) ※安田女子大学HP(教職員募集ページ)に掲載されている指定様式履歴書(事務総合職 既卒用)をご利用ください。 https://www.yasuda-u.ac.jp/company/page/bosyu.html 職務経歴書は自由形式です。				
結果の通知		後日、書類選考の結果をご連絡します 応募書類は返却致しませんので、ご了承ください				
提出方法		①本学所定の応募 フォームに登録 ➡ ②本学HP教職員募集ページで 履歴書様式をDLして作成 ➡ ③マイナビにエントリーしている方は、 マイナビのメッセージで履歴書・職務 経歴書を送付してください。 マイナビにエントリーしていない方は、 saiyou@yasuda-u.ac.jp まで、メール添付でご提出ください。 安田学園 職員採用サイト				