

2020年度
アドミッション・オフィス
入学試験要項

<公共経営学科>

安田女子大学

個人情報の取扱いについて

出願により得られた個人情報は、適切に管理し、次の目的以外には利用しません。

- ① 入学願書の受付及び受付票・受験票の交付
- ② 入学試験の計画・実施
- ③ 入学者選抜及び本人への試験結果の通知
- ④ 入学手続
- ⑤ 出身学校長への試験結果の通知

また、入学後は教育目的等に利用します。

[問い合わせ先]

〒731-0153 広島市安佐南区^{やすひがし}安東六丁目13番1号

安田女子大学 入試広報課

【TEL】082-878-8557 (直通)

【FAX】082-878-9921

【E-mail】nyushi.box@yasuda-u.ac.jp

【URL】<http://www.yasuda-u.ac.jp/>

CONTENTS

| | |
|----------------|---|
| 募集要項 | 2 |
| 出願要領 | 3 |
| 「受付票」・「受験票」の交付 | 3 |
| 受験要領 | 4 |
| 入学手続要領 | 5 |

アドミッションポリシー（入学者受入れの方針）

| | |
|------|--|
| 大学共通 | 求める入学者 |
| | <p>積極的で、向上心に富み、人間と自然を愛し、旺盛な学修意欲を持って、異なる考え方や文化を尊重し、主体的で他者との共生を図りながら社会で活躍したい人を求めています。</p> <p>地域社会、日本及び世界の諸課題に関心を持ち、文学、教育学、心理学、ビジネス学、家政学、薬学、看護学等に関心を持つ人並びに本学及び各学部・学科の教育目標に共鳴し、他者と協力して課題を発見・解決しようとする熱意を持つ人を広く求めます。</p> |
| | 入学者に求める能力（知識・技能、思考力・判断力・表現力、態度） |
| | <p>本学の教育を受けるに必要な基礎学力を持ち、有為な人材として社会で活躍するために必要な知識、技能と態度を入学後の学修を通して修得し、自ら課題発見・解決に取り組むことに必要な思考力・判断力・表現力を深め、多様な人々と主体的に協力して学び合う能力を獲得すると期待できる知的好奇心が旺盛で学修意欲の高い学生を求めます。</p> |

| | |
|--------|--|
| 学 科 | 求める入学者 |
| 公共経営学科 | <p>(1) 社会の成り立ちと地域社会やまちづくりに関心があり、専門的知識を身につけるための主体性と基礎学力を有する人</p> <p>(2) 行政や公共性の高い分野での活躍を通じ、社会に貢献したいと考えている人</p> <p>(3) 自ら課題を見出し、その解決に向けて主体的に行動する意欲のある人</p> |

アドミッション・オフィス入学試験 募集人員

| 学 部 | 学 科 | 募集人員 |
|----------|--------|------|
| 現代ビジネス学部 | 公共経営学科 | 2名 |

募集要項

◆ 募集学科・日程・試験会場

| 学 部 | 学 科 | 出願期間 | 入学試験日 /試験会場 | 合格発表 | 入学手続 締切日 |
|----------|--------|--|-------------------------|-------------------|--|
| 現代ビジネス学部 | 公共経営学科 | 2019年 10月15日(火) ～10月30日(水) (最終日の消印有効) | 2019年 11月4日(月) 本学 | 2019年 11月7日(木) | [一次] 2019年 12月9日(月) [二次] 2020年 3月10日(火) * 金融機関の窓口で 払い込みをお願いします。 |

◆ 出願資格

入学を志願することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する女子で、入学を希望する学科での学修に強い意欲をもち、かつ、合格した場合本学に入学することが確実な者とする。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者および2020年3月卒業見込みの者。
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者および2020年3月修了見込みの者。
- (3) 学校教育法施行規則第150条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および2020年3月31日までにこれに該当する見込みの者。

◆ 試験科目・時間・配点／評価

| 学 部 | 学 科 | 10:00～11:40 [100分] | 12:50～ |
|----------|--------|--------------------------------|----------------------------|
| 現代ビジネス学部 | 公共経営学科 | 授業理解試験 ^{※1} 【100点】 | 面接 ^{※2} 【100点】 |

※1 授業を受けて、その内容を理解できたか、理解力を問う試験を行う。試験では、各自が授業内容を記録した用紙(ノート)を参照してもよい。なお、授業内容を記録する用紙(ノート)は、本学所定の様式とし、試験当日に配付する。

授業理解試験のテーマは、10月中旬に本学ホームページで公表予定。

※2 出願書類(自己推薦書、調査書)にもとづき個人面接を行う。自己推薦書には、自己PRを800字程度で記入し、出願時に提出すること。

なお、自己PRの内容は特に限定しない。

(例: 経験や活動、検定・資格、受賞、海外経験(留学、滞在)や自分の長所など)。

ただし、検定・資格や受賞実績を記入した場合は、公的な証明書や賞状等の写しも提出すること。

◆ 選抜方法

授業理解試験、面接、出願書類(自己推薦書、調査書)を資料として総合的に判定する。

◆ 入学検定料

15,000円

※ 本学所定の振込用紙を使用し、銀行の窓口で振込むこと(ATMは使用しないこと)。

なお、振込み後、「振込確認書(C)【入学願書貼付用】」を入学願書の所定欄に貼付すること。

◆ その他

本学の公募制推薦入試[専願・併願]にも出願が可能です。

出願要領

◆ 出願にあたって

A〇入試〔公共経営学科〕の出願には、入学願書、調査書（高等学校長が出願前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの）、自己推薦書※を期限内に郵送（簡易書留・速達）する必要があります。

※検定・資格や受賞実績を記入した場合は、公的な証明書や賞状等の写しも提出すること。

次の本学の入試制度は、インターネット出願の対象です。他の入試制度（例：公募制推薦入試〔専願・併願〕）の出願方法は、2020年度入学試験要項（ガイド）を確認してください。

<インターネット出願の対象入試制度>

A〇入試〔公共経営学科を除く〕、指定校制推薦入試、公募制推薦入試〔専願・併願〕、一般入試〔前期日程・後期日程〕、大学入試センター試験利用入試〔前期日程・後期日程・薬学部薬学科特待生選抜〕、社会人特別入試

◆ 入学願書について

入学願書の記入は黒のボールペン（消せるボールペンは使用不可）を用い、楷書で自筆してください。

※訂正がある場合は、訂正箇所を二重線で消して、その上に訂正印（) を押し、正しい内容を空きスペースに分かりやすく記入してください。

記入方法は、記入例を参照してください。

◆ 振込用紙について

振込用紙の記入は黒のボールペン（消せるボールペンは使用不可）を用い、楷書で自筆してください。

記入方法は、記入例を参照してください。

◆ 提出書類の郵送

出願にあたっては、提出書類等を確認のうえ、角2サイズ（24cm×33.2cm）の封筒の表面に「出願書類在中」と記入し、「簡易書留・速達」郵便で送付してください。（出願期間最終日の消印有効）

◀ 出願期間 ▶

〔郵送受付〕2019年10月15日（火）～2019年10月30日（水）（消印有効）

〔郵送先〕〒731-0153 広島市安佐南区安東六丁目13番1号

安田女子大学 入試広報課

◀ 提出書類 ▶

| 提出書類 | 提出部数 | 摘要 |
|---------|------|--|
| ① 入学願書 | 1部 | ・ 本学所定の様式で、本人自筆のもの。 ・ 顔写真を指定箇所に貼付すること。 ・ 入学検定料は、本学所定の振込用紙を使用し、 <u>銀行の窓口で振込みを行ってください（ATMは使用不可）</u> 。なお、振込み後、 <u>「振込確認書（C）【入学願書貼付用】」</u> を入学願書の所定欄に貼付すること。「領収書（B）【本人保存用】」は本人が保管する。 |
| ② 調査書 | 1部 | ・ 高等学校長が出願前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの。 ・ 高等学校卒業程度認定試験合格者は、「合格証明書」および「合格成績証明書」をもって調査書に代えます。 |
| ③ 自己推薦書 | 1部 | ・ 本学所定の様式で、自己PRを800字程度で記入したもの。 ・ <u>ただし、検定・資格や受賞実績を記入した場合は、公的な証明書や賞状等の写しも提出すること。</u> |

「受付票」・「受験票」の交付

- 提出書類が本学に到着後、受付手続きを行い、「受付票」を本人宛に速達で郵送します。
- 「受付票」が届いたら、記載事項を確認してください。
- 「受付票」は、試験当日に持参してください。試験当日において、受験者窓口にて「受付票」と引き換えに「受験票」をお渡します。
- 漢字は入学願書受付システムに含まれる文字で電算処理します。本来の漢字氏名等とは異なる表記になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

受験要領

◆ 受験上の注意

【試験開始前の注意事項】

- (1) 試験室への入室完了時刻（9時30分）までに指定された試験室への入室を完了してください。なお、試験室は試験会場に貼ってある掲示で確認してください。
- (2) 試験当日に「受付票」と引き換えにお渡しする「受験票」に記載の受験番号を確認してください。
- (3) 「受験票」は、机の上に貼ってある受験番号札のそばに置いてください。
万一、「受付票」を持参しなかった場合は、試験会場の受験者窓口（受付）まで申し出てください。

【試験時間中の注意事項】

- (1) 机の上に置けるものは、受験票、黒鉛筆（HBに限る）、プラスチック製の消しゴム、鉛筆削り、時計、眼鏡、ティッシュペーパー（袋から取り出したもの）です。その他の持ち物はかばんにしまってください。
計算・翻訳機能付き時計等の使用は認めません。携帯電話やスマートフォン等の音が出る機器はアラームを解除した上で、電源を切り、身につけないでかばんにしまってください。
- (2) 試験時間中は、監督者の指示に従ってください。用件があるときは、挙手して監督者の指示を待ってください。
- (3) 試験当日の9時30分までに試験室に入室してください。9時30分以降に入室した場合、受験できません。
- (4) 事故等により遅刻する場合は、本学入試広報課（TEL 082-878-8557）に電話連絡し、指示を受けてください。
- (5) 入室完了時刻から、試験終了までは試験室から退室することはできません。

【解答上の注意事項】

- (1) 解答には、「黒鉛筆（HBに限る）」「プラスチック製の消しゴム」を使用してください。
- (2) 解答は、解答用紙の所定欄に記入し、その他の部分には何も記入しないでください。
- (3) 解答用紙を折り曲げたり、破ったり、汚したりしないよう注意してください。
- (4) 問題冊子（用紙）にも受験番号と氏名を記入してください。
- (5) 問題冊子（用紙）・解答用紙は、全て回収しますので、持ち帰らないでください。

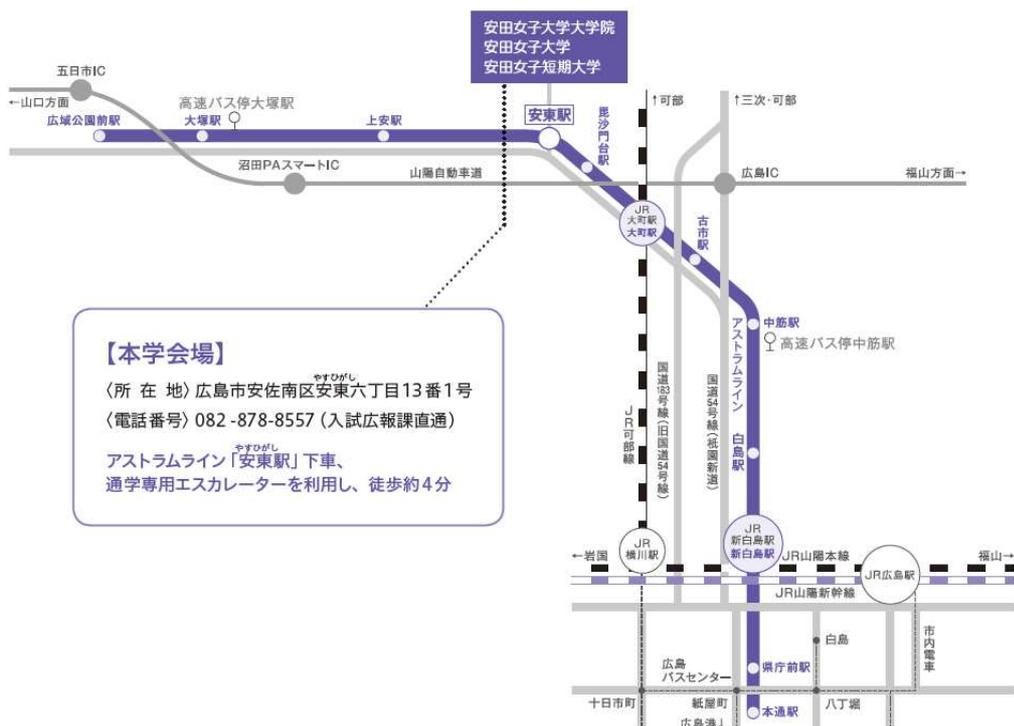
【感染症（インフルエンザ等）への対応】

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・はしか等）にかかり、治癒していない場合は原則として受験をご遠慮願います。詳細は、本学入試広報課（TEL 082-878-8557）へお問い合わせください。

【その他】

- (1) 受付票・受験票を紛失しないよう注意してください。
- (2) 定められた試験科目および科目数を受験しなかった場合や、試験中不正行為があった時は、受験資格を失います。
- (3) 上げきは不要です。

◆ 試験会場案内



◆ 合格発表

合格発表は2019年11月7日（木）に行います。発表方法および注意事項は以下のとおり。

- (1) 合否通知は、合格発表日に、本人宛に速達郵便で発送します（到着は当日以降になる）。
- (2) インターネットによる速報、学内掲示による発表は行いません。
- (3) 結果に関する電話、メール、郵便または窓口等での問い合わせには一切応じられません。

入学手続要項

◆ 入学手続方法

- (1) 合格者は、入学手続締切日までに納付金を納入してください。
- (2) 締切日までに入学手続を完了しない者は、入学資格を失います。入学手続の詳細は、合格者に対して別途通知します。
- (3) 納付金の詳細については、次の授業料等諸納付金を参照してください。なお、納付金等は、在学中に学則等の改定により変更することがあります。

◆ 授業料等諸納付金

■ 公共経営学科

| 区 分 | 一次手続時 | 二次手続時 | 後期（10月） | 合計（初年度納付金額） | 備 考 |
|-------|----------|-----------|-----------|-------------|-------|
| 入 学 料 | 90,000 円 | — | — | 90,000 円 | 入学時のみ |
| 授 業 料 | — | 440,000 円 | 440,000 円 | 880,000 円 | 2 回分納 |
| 施設設備費 | — | 100,000 円 | 100,000 円 | 200,000 円 | |
| 諸 費 | — | 39,000 円 | — | 39,000 円 | |
| 計 | 90,000 円 | 579,000 円 | 540,000 円 | 1,209,000 円 | |

〈備考（大学共通）〉

1. 実験実習費・学内演習費は授業料に含まれます。
2. 本学仕様のノートパソコンを入学時に全学生に配付します。
3. 上記に定める授業料等諸納付金以外に、教育実習・学外実習・調理実習等のある学科では、それらに関する諸経費を別途徴収します。

安田女子大学

入試広報課

〒731-0153 広島市安佐南区安東六丁目13番1号

【TEL】 082-878-8557 (直通)

【FAX】 082-878-9921

【E-mail】 nyushi.box@yasuda-u.ac.jp

【URL】 <http://www.yasuda-u.ac.jp/>