

2026年度
一般選抜〔後期日程〕
実技方式
(造形デザイン学科)
入学試験要項

安田女子大学

個人情報の取扱いについて

出願により得られた個人情報は、適切に管理し、次の目的以外には利用しません。

- ① 入学願書の受付及び受験票の交付
- ② 入学試験の計画・実施
- ③ 入学者選抜および本人への試験結果の通知
- ④ 入学手続
- ⑤ 出身学校長への試験結果の通知

また、入学後は教育目的等に利用します。必要な期間が経過した後は本学で責任を持って処分します。

[問い合わせ先]

〒731-0153 広島市安佐南区安東六丁目13番1号

安田女子大学 入試広報課

【TEL】 082-878-8557（直通）

【FAX】 082-878-9921

【E-mail】 nyushi.box@yasuda-u.ac.jp

【URL】 <https://www.yasuda-u.ac.jp/>

CONTENTS

実施要領	2
出願要領	3
受験票・写真票の交付	6
受験要領	7
入学手続要領	8

募集人員

学 部	学 科	募集人員
家政学部	造形デザイン学科	若干名

実施要領

◆ 募集学科・日程・試験会場

学 部	学 科	出願期間	試験日/試験会場	合格発表	入学手続締切日
家政学部	造形デザイン学科	[願書提出（郵送）] 2026 年 2 月 16 日（月） ～ 2 月 27 日（金） （消印有効）	3 月 10 日（火） 本学	3 月 14 日（土）	（一次・二次） 3 月 23 日（月） ※金融機関の窓口 で振込みをお願いします。

◆ 出願資格

入学を志願することのできる者は、次の各号のいずれかに該当する女子とする。

- (1) 高等学校または中等教育学校を卒業した者および 2026 年 3 月卒業見込みの者。
- (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者および 2026 年 3 月修了見込みの者。
- (3) 学校教育法施行規則第 150 条の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および 2026 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。

◆ 選抜方法

実技試験（鉛筆デッサン）、面接、調査書を資料として総合的に判定する。

◆ 試験科目・試験時間・配点／評価

試験科目	試験時間	配点
実技試験※1	9:30～11:30 <120 分>	100 点
面 接	実技試験終了後※2	100 点

※1 鉛筆デッサンに必要な用具一式を持参すること。

用紙（B4 画用ボード）、画板、イーゼルは本学で用意してあるものを使用すること。定着液は持参不要。

試験中に出たゴミ（鉛筆の削りカス等）は各自で持ち帰ること。

※2 実技試験終了後、準備が整い次第行う。詳細は受験票で通知する。

◆ 入学検定料

20,000 円

※本学所定の振込用紙を使用し、銀行の窓口で振込むこと（ＡＴＭは使用しないこと）。

なお、振込み後、「振込確認書（Ｃ）【入学願書貼付用】」を入学願書の所定欄に貼付すること。

◆ その他

同一日程で実施する＜一般選抜〔後期日程〕筆記試験方式＞は同時に出願できません。

ただし、大学共通テスト利用選抜〔後期日程〕は同時に出願できます。

出願要領

◆ 出願にあたって

出願には、入学願書、調査書（高等学校長が出願前3ヶ月以内に作成し、厳封したもの）を期限内に郵送（簡易書留・速達）する必要があります。

◆ 入学願書について

1) 注意事項

入学願書の記入は黒のボールペン（消せるボールペンは使用不可）を用い、楷書で自筆してください。

※訂正がある場合は、訂正箇所を二重線で消して、その上に訂正印「㊦」を押し、正しい内容を空きスペースに分かりやすく記入してください。

2) 記入方法

（1）「氏名」・「フリガナ」・「生年月日」欄に、漏れなく記入してください。

（2）「住所」・「電話番号」欄は本学からの連絡を受ける住所・電話番号を記入してください。

なお、電話番号はハイフン（-）も記入してください。

出願後に住所・電話番号が変わった場合は、本学入試広報課にE-mail等で「受験番号、氏名、旧住所、新住所、電話番号、志望学科等」をお知らせください。（入試広報課メールアドレス：nyushi.box@yasuda-u.ac.jp）

本学から連絡を受ける連絡先
■住所
楷書で記入してください。
1行目：都道府県、市区町村
2行目：地名、地番
3行目：建物名、部屋番号
■電話番号（固定電話）
■電話番号（携帯電話）
志願者本人の携帯電話の番号を記入してください。

入学願書 2026年度 一般選抜[後期日程](実技方式)																		
※ 記入しないでください ※印欄は記入しないこと																		
氏名		ヤ ス ダ				ハ ナ コ				生 年 月 日								
(姓)		安 田				(名)				花 子				2 0 0 7 1 2 2 5				
住所		郵便番号				7 3 1 - 0 1 5 3				生年月日								
都道府県		広島県				市				平成 19 年 12 月 25 日生の場合								
市区町村		広島市				安佐南区				2 0 0 8 年 0 3 月 0 5 日								
地名		安 東 6 - 1 3 - 1				平成 20 年 3 月 5 日生の場合												
地番		第 一 ま ほ ろ ば マ ン シ ョ ン 3 0 1																
建物名		電話番号(固定電話)				0 8 2 - 8 7 8 - 8 5 5 7												
部屋番号		電話番号(携帯電話)				・ ・ ・ - ◆ ◆ ◆ - ■ ■ ■ ■												
・電話番号はハイフン(-)も記入してください。																		
出身学校		〇〇高等学校																
出身学科		普通 科 出身課程 全 日 制 卒業(見込)年 2026 年																
試験日	区分/学部	学科	受験科目															
2026年 3月10日 (火)	家政学部	造形デザイン学科	実技試験 (9:30~11:30)															
			面接 (実技試験終了後)															
「振込確認書(C)」 【入学願書貼付用】 貼 付 欄 取扱銀行から受け取った「振込確認書(C)」をこの欄にはがれないよう貼り付けてください。 (注 意) 取扱銀行収納印が押されていることを確認のうえ、貼付してください。 貼付のない場合や取扱銀行収納印のない場合は、入学願書の受付ができません。																		

◆ 振込用紙

1) 記入方法

振込用紙に必要事項（整理番号、氏名、フリガナ、住所、電話番号）を記入してください。

<記入例>

記入は黒のボールペン（消せるボールペンは使用不可）を用い、楷書で自筆してください。

（Ａ）～（Ｃ）票の網掛部分は、依頼人（志願者）において漏れなく記入してください。

整理番号は、記入例を参照し、該当する数字を記入してください。

【取扱銀行保存用】

入学検定料

振込依頼票 (A)

電信扱

依頼日

年 月 日

振込先

もみじ銀行 安支店

入金種目

普通預金

口座番号

3015855

口座名

ガク ヤスダガクエン

学校法人 安田学園

入試 学 科

誕生月日

整理番号

2 8 3 3 0 1 2 2 5

フリガナ

ヤスダ

ハナコ

志願者氏名

漢字

安田

花子

住所

〒731-0153 広島市安佐南区安東 6-13-1

TEL

(082) 878-8557

金額

万 千 百 拾 円

¥ 2 0 0 0 0

手数料

打電例

ガク ヤスダガクエン

211100101ヤスダハナコ

検印 照合 受付

振替振の場合

振替

取扱銀行収納印

1

【本人保存用】

入学検定料

領収書 (B)

フリガナ

ヤスダ

ハナコ

氏名

安田

花子

整理番号

2 8 3 3 0 1 2 2 5

金額

万 千 百 拾 円

¥ 2 0 0 0 0

上記のとおり領収しました。

取扱銀行収納印

2

(取扱銀行→志願者)

【入学願書貼付用】

入学検定料

振込確認書 (C)

フリガナ

ヤスダ

ハナコ

氏名

安田

花子

整理番号

2 8 3 3 0 1 2 2 5

金額

万 千 百 拾 円

¥ 2 0 0 0 0

入学願書の貼付欄に、はがれないよう、しっかり貼り付けてください。

取扱銀行収納印

3

(取扱銀行→志願者)

整理番号の入試欄には「28」と記入してください。

※学科コード「330」を記入してください。

振込依頼票 (A) に記入した整理番号を記入してください。

2) 振込方法および「領収書 (B)」、「振込確認書 (C)」について

(1) 銀行の窓口にて、電信扱で振込んでください（郵便局では取扱い不可）。また、ATMは使用しないでください。

(2) (A) ～ (C) 票は、取扱銀行の収納印が押印されるまで切り離さないでください。

(3) 取扱銀行の収納印が (A) ～ (C) の各票に押印されていることを確認してください。

(4) 取扱銀行の収納印が押印された「振込確認書 (C) 【入学願書貼付用】」を、入学願書の所定欄に貼付してください。

※「領収書 (B) 【本人保存用】」を貼付しないよう注意してください。「領収書 (B) 【本人保存用】」は本学に提出する必要はありませんが、受験票が届くまで大切に保管してください。

◆ 提出書類の郵送

出願にあたっては、提出書類等を確認のうえ、角 2 サイズ (24 cm×33.2 cm) の封筒の表面に「出願書類在中」と記入し、「簡易書留・速達」郵便で送付してください。(出願期間最終日の消印有効)

《出願期間》

〔郵送受付〕 願書提出：2026 年 2 月 16 日 (月) ～ 2026 年 2 月 27 日 (金) (消印有効)

〔郵 送 先〕 〒731-0153 広島市安佐南区安東六丁目 13 番 1 号

安田女子大学 入試広報課

- 4 -

《提出書類》

提出書類	提出部数	摘要
① 入学願書	1 部	・ 本学所定の様式で、本人自筆のもの。 ・ 入学検定料は、本学所定の振込用紙を使用し、<u>銀行の窓口で振込みを行うこと（ＡＴＭは使用不可）</u>。なお、振込み後、「<u>振込確認書（Ｃ）【入学願書貼付用】</u>」を入学願書の所定欄に貼付すること。
② 調査書	1 部	・ 高等学校長が出願前 3 ヶ月以内に作成し、厳封したもの。

◆ 合格発表

合格発表は 2026 年 3 月 14 日（土）に行います。発表方法、注意事項は以下のとおり。

- （１） 合否通知は、合格発表日に、本人宛に速達郵便で発送します（到着は当日以降になる）。
- （２） インターネットによる速報、学内掲示による発表は行いません。
- （３） 結果についての電話、メール、郵便または窓口等での問い合わせには一切応じられません。

受験票・写真票の交付

- (1) 「受験票」「写真票」を発行し、本人宛に速達で郵送します。
- (2) 「受験票」「写真票」が届いたら、記載事項（住所、氏名、生年月日、入試制度、試験日、志望学科、試験科目、試験会場等）に間違いがないか確認してください。間違いがあった場合は、本学入試広報課（TEL 082-878-8557）に電話連絡してください。
- (3) 「写真票」の所定欄に写真を貼付してください。写真は縦4cm×横3cm、カラー写真又は白黒写真のいずれでも可、出願前3ヵ月以内に撮影したものとします。なお、写真票に貼付した写真は、学生証用写真としても使用します。
「受験票」と「写真票」は切り離さず、試験当日に持参してください。
- (4) 試験日の3日前までに「受験票」「写真票」が届いていない場合は、本学入試広報課に電話連絡してください。
- (5) 漢字は入学願書受付システムに含まれる文字で電算処理します。本来の漢字氏名等とは異なる表記になる場合がありますので、あらかじめご了承ください。

(受験票・写真票【見本】)

受 験 票
安田女子大学

731-0153
広島県広島市安佐南区
安東6-13-1
第一まほろばマンション301

安 田 花 子 様

2026年度 一般選抜[後期日程] (実技方式)

試 験 日	2026年3月10日(火)		
学部・学科	家政学部 造形デザイン学科		
氏 名	安 田 花 子		
フリガナ	ヤスダ ハナコ		
生 年 月 日	2007年12月25日		
受 験 番 号	D28A9999		
試 験 科 目	実技試験	受験	
	面接	受験	
試 験 会 場	本学		

※裏面も確認してください。

あ試験内容を確認してください。
あなたの受験科目です。
記載されている科目が、

記載事項に間違いがあった場合は、本学入試広報課に電話連絡してください。
(TEL 082-878-8557)

写真を貼付してください。

→

写 真 票
安田女子大学

2026年度 一般選抜[後期日程] (実技方式)

写真貼付
写真(縦4cm×横3cm)を貼付してください

試 験 日	2026年3月10日(火)		
学部・学科	家政学部 造形デザイン学科		
氏 名	安 田 花 子		
フリガナ	ヤスダ ハナコ		
生 年 月 日	2007年12月25日		
受 験 番 号	D28A9999		
試 験 科 目	実技試験	受験	
	面接	受験	
試 験 会 場	本学		

切り離さず、試験当日に持参してください。

- 6 -

受験要領

◆ 受験上の注意

【試験開始前の注意事項】

- (1) 試験室への入室完了時刻までに、指定された試験室への入室を完了してください。なお、試験室は試験会場に貼ってある掲示で、入室完了時刻は受験票で確認してください。
- (2) 「受験票」「写真票」は試験当日持参し、机の上に貼ってある受験番号札のそばに置いてください。
万一、「受験票」「写真票」を持参しなかった場合は、試験会場の受験者窓口（受付）まで申し出てください。

【試験時間中の注意事項】

- (1) 試験時間中は、受験票・写真票、時計、眼鏡および鉛筆デッサンに必要な用具一式以外の持ち物はかばんにしまってください。なお、写真票は試験時間中に回収します。
- (2) 電子機器（スマートフォン、ウェアラブル端末など）の使用は認めません。音の出る機器や携帯電話・スマートフォンは、アラームを解除した上で電源を切り、身につけず、かばんにしまってください。
- (3) 試験時間中は、監督者の指示に従ってください。用件があるときは、挙手して監督者の指示を待ってください。
- (4) 試験開始後 25 分までの遅刻者は受験を許可します。ただし、試験時間の延長は認めません。
- (5) 試験開始後 25 分以上遅刻した者は受験を許可しません。事故等により遅刻する場合は、本学入試広報課に電話連絡し、指示を受けてください（TEL 082-878-8557）。
- (6) 入室完了時刻から、試験終了までは試験室から退室することはできません。

【感染症（インフルエンザ等）への対応】

試験当日、学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・はしか等）にかかり、治癒していない場合は原則として受験をご遠慮願います。詳細は、本学入試広報課（TEL 082-878-8557）へお問い合わせください。入学検定料の返金・振替等についても案内します。

【その他】

- (1) 受験票・写真票を紛失しないよう注意してください。
- (2) 定められた試験科目および科目数を受験しなかった場合や、試験中不正行為があった時は、受験資格を失います。
また、受験票に記載されている受験科目を変更することはできません。
- (3) 上ばきは不要です。

入学手続要領

◆ 入学手続方法

- (1) 合格者は、入学手続締切日までに納付金を納入してください。
- (2) 締切日までに入学手続を完了しない場合は、入学資格を失います。入学手続の詳細は、合格者に対して別途通知します。
- (3) 納付金の詳細については、下表の授業料等諸納付金を参照してください。なお、納付金等は、在学中に学則等の改定により変更することがあります。

◆ 入学辞退

入学二次手続まで完了後、本学への入学を辞退する者については、本学所定の『入学手続完了後の入学辞退届』を2026年3月31日（火）【消印有効】までに本学入試広報課へ提出した場合、入学一次手続納付金（入学料）を除く、入学二次手続納付金（前期授業料・施設設備費・諸費）を2026年4月末日までに銀行振込にて返金します。（期限後の提出については返金できません。）詳細は、合格通知書に同封される冊子「入学手続について」をご確認ください。

◆ 授業料等諸納付金

■家政学部（造形デザイン学科）

区 分	一次手続時	二次手続時	後期（10月）	合計（初年度納付金額）	備 考
入 学 料	100,000 円	—	—	100,000 円	入学時のみ
授 業 料	—	520,000 円	520,000 円	1,040,000 円	2 回分納
施設設備費	—	110,000 円	110,000 円	220,000 円	
諸 費	—	29,000 円	—	29,000 円	
計	100,000 円	659,000 円	630,000 円	1,389,000 円	

〈備考〉

1. 本学仕様のノートパソコンを入学時に全学生に配付します。
2. 実験実習費・学内演習費は授業料に含まれます。
3. 上記に定める授業料等諸納付金以外に、教育実習・学外実習・調理実習等のある学科では、それらに関する諸経費を別途徴収します。

